

COPIA

COMUNE DI SAINT-CHRISTOPHE
Regione Autonoma Valle d'Aosta

* * * * *

ASSOCIAZIONE ASILO NIDO
SAINT-CHRISTOPHE - QUART - BRISSOGNE

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO N. 1

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO** addì **VENTIDUE** del mese di **GENNAIO** il Segretario Arch. Mauro RAVASENGA dispone in merito al sotto elencato oggetto:

CIG B00F2972AA - RINNOVO CANONE UNIMONEY PER LA GESTIONE E CONSERVAZIONE DEGLI ORDINATIVI DI PAGAMENTO ED INCASSO. – AFFIDAMENTO INCARICO E IMPEGNO DI SPESA ANNO 2024.

quanto

nella seguente pagina riportato:

CIG B00F2972AA - RINNOVO CANONE UNIMONEY PER LA GESTIONE E CONSERVAZIONE DEGLI ORDINATIVI DI PAGAMENTO ED INCASSO. – AFFIDAMENTO INCARICO E IMPEGNO DI SPESA ANNO 2024.

IL SEGRETARIO

CONSIDERATO che l'art. 1, comma 533 della legge 11 dicembre 2016 n. 232 (Legge di bilancio 2017) ha previsto l'evoluzione della rilevazione Siope in Siope+, con l'obbligo in capo alle Amministrazioni Pubbliche, a partire dal 1° gennaio 2018, di ordinare incassi e pagamenti al proprio tesoriere o cassiere utilizzando esclusivamente ordinativi informatici emessi, secondo lo standard definito dall'AgID, e di trasmetterli solo ed esclusivamente tramite l'infrastruttura Siope gestita dalla Banca d'Italia;

CONSIDERATO che il decreto MEF del 14 giugno 2017 e il decreto MEF del 25 settembre 2017 prevedono l'avvio a regime del progetto SIOPE+ ha stabilito le date di avvio a regime per i comuni a seconda degli abitanti e precisamente dal 1° ottobre 2018 per Comuni fino a 10.000 abitanti;

CONSIDERATO che il decreto MEF del 30 maggio 2018 ha esteso SIOPE+ a tutti gli enti soggetti alla rilevazione SIOPE e quindi anche alle Unioni di Comuni, Comunità Montane, Comunità Isolane e agli altri enti locali indicati dall'articolo 2 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 fissando come data di avvio il 1° gennaio 2019;

DATO ATTO che questo obbligo di Legge rende necessario l'adeguamento dei flussi di dati generati dal programma di Contabilità secondo il nuovo standard, in modo che possano essere esportati e gestiti da un intermediario;

RICHIAMATA la precedente determinazione n. 1 del 24 gennaio 2023 con la quale si provvedeva ad affidare tramite affidamento diretto, per le motivazioni esposte in premessa, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016, il rinnovo del servizio di gestione degli ordinativi elettronici (OPI) generati dalla Contabilità e relativa conservazione, per successiva gestione tramite Siope+, alla ditta UNIMATICA SpA con sede legale a Bologna (BO) in via C. Colombo n. 21 e Partita Iva 02098391200 e si impegnavano la somma di € 256,20 per l'anno 2023;

CONSIDERATO che il servizio sopra citato è scaduto il 31 dicembre 2023 ed occorre provvedere al suo rinnovo;

RICHIAMATA l'offerta economica Unimoney per la gestione e conservazione degli ordinativi di pagamento ed incasso inviata da UNIMATICA SpA ed assunta agli atti in data 28 dicembre 2023 al prot. n. 272 per il periodo 1° gennaio 2024 – 31 dicembre 2024 ammontante ad € 210,00 IVA esclusa;

RICHIAMATO il Documento Unico di Regolarità Contributiva con protocollo INPS_37849775 con scadenza di validità il 30 gennaio 2024 dal quale la ditta Unimatica SpA risulta regolare nei confronti di INAIL e INPS;

DATO ATTO che, ai sensi della legge n. 136/2010, è stato assegnato dall'ANAC tramite procedura informatica, il codice **CIG B00F2972AA**;

VISTO il bilancio pluriennale di previsione 2024/2026 approvato con deliberazione del Consiglio n. 9 in data 21 dicembre 2023;

VERIFICATA la sussistenza della copertura finanziaria della spesa;

DETERMINA

DI APPROVARE la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

DI AFFIDARE tramite affidamento diretto, per le motivazioni esposte in premessa, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016, il rinnovo del servizio di gestione degli ordinativi elettronici (OPI) generati dalla Contabilità e relativa conservazione, per successiva gestione tramite Siope+, alla ditta UNIMATICA Spa con sede legale a Bologna (BO) in via C. Colombo n. 21 e Partita Iva 02098391200;

DI IMPEGNARE la somma di € **256,20** di cui € 46,0 per IVA 22%, per il rinnovo del servizio di gestione degli ordinativi elettronici (OPI) generati dalla Contabilità e relativa conservazione, per successiva gestione tramite Siope+, a favore della ditta UNIMATICA Spa con sede legale a Bologna (BO) in via C. Colombo n. 21 e Partita Iva 02098391200, imputandola al bilancio di previsione pluriennale 2024/2026, esercizio finanziario 2024, capitolo 10202 Art. 2 – CIG B00F2972AA

Letto, confermato e sottoscritto.
In originale firmato.

IL SEGRETARIO
F.to Arch. Mauro RAVASENGA

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del messo comunale, certifico che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal 23 gennaio 2024 e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi.

Saint-Christophe, lì 23 gennaio 2024

IL SEGRETARIO
F.to Arch. Mauro RAVASENGA

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Saint-Christophe, lì

IL SEGRETARIO
