

COMUNE DI SAINT-CHRISTOPHE

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

Loc. La Cure n. 40 - C.A.P. 11020

Tel. 0165/269811

<http://www.comune.saint-christophe.ao.it>



COMMUNE DE SAINT-CHRISTOPHE

REGION AUTONOME VALLÉE D'AOSTE

Loc. La Cure n. 40 - C.A.P. 11020

P.IVA/ C.F. 00107730079

info@comune.saint-christophe.ao.it

NORME DI COMPORTAMENTO

DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA PRE E DOPO SCUOLA

AA.SS. 2023/2024 E 2024/2025

Approvato con deliberazione di Consiglio n. 25 del 31 maggio 2023

COMUNE DI SAINT-CHRISTOPHE

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

Loc. La Cure n. 40 - C.A.P. 11020

Tel. 0165/269811

<http://www.comune.saint-christophe.ao.it>**COMMUNE DE SAINT-CHRISTOPHE**

REGION AUTONOME VALLÉE D'AOSTE

Loc. La Cure n. 40 - C.A.P. 11020

P.IVA/ C.F. 00107730079

info@comune.saint-christophe.ao.it

Il servizio di pre e dopo scuola è rivolto agli alunni frequentanti la scuola primaria nei plessi di Bret e Pallein.

Agli alunni iscritti al servizio sono garantiti:

- accoglienza all'ingresso nella scuola;
- vigilanza per prevenire incidenti che possano mettere a rischio l'incolumità degli alunni;
- consegna degli alunni agli insegnanti all'inizio dell'attività scolastica mattutina;
- presa in carico degli alunni al termine dell'attività scolastica pomeridiana;
- consegna dell'alunno al genitore/i o suo delegato al termine dell'attività.

ORARIO

Lunedì, martedì, giovedì e venerdì: mezzora prima dell'inizio mattutino delle lezioni e un'ora dopo il termine pomeridiano delle lezioni

Mercoledì: mezzora prima dell'inizio mattutino delle lezioni

Per il buon funzionamento del servizio si prega di rispettare gli orari sia di entrata che di uscita, ed in caso di uscita anticipata o posticipata si prega di avvisare gli assistenti. Alla quarta volta in cui non venissero rispettati gli orari di ritiro dei bambini il gestore del servizio assistenza pre e dopo scuola avviserà per iscritto il Comune, il quale si riserva la possibilità di sospendere dal servizio per il mese in corso il bambino.

COMPORAMENTO

Ogni bambino che usufruisce del servizio di assistenza pre e dopo scuola ha il diritto di:

- esprimere liberamente le proprie idee e di essere ascoltato;
- essere rispettato dai propri compagni;
- non subire torti, insulti, minacce o atti volenti.

Ogni bambino che usufruisce del servizio di assistenza pre e dopo scuola:

- mettersi in fila e rispettarla ordinatamente, senza spingere i compagni;
- evitare offese o violenze verso i compagni (come ad esempio costringere a fare qualcosa contro la propria volontà, prendere in giro gli altri, ecc.);
- esprimersi con un linguaggio garbato nei confronti di tutti;
- non danneggiare l'arredo ed i locali della scuola mantenendoli puliti ed in ordine;
- ubbidire e portare rispetto agli assistenti;
- riferire agli assistenti eventuali torti subiti, senza reagire personalmente con violenza contro i compagni.

In caso di mancato rispetto delle norme di comportamento

- Il bambino verrà richiamato dall'assistente e riflettere su quanto accaduto;
- dopo tre richiami verbali, i genitori verranno avvisati telefonicamente del comportamento scorretto e dell'inosservanza delle norme;
- al quarto richiamo il gestore del servizio assistenza pre e dopo scuola avviserà per iscritto il Comune dell'evento e, quest'ultimo provvederà a convocare i genitori alla presenza del Sindaco;
- qualora la situazione non migliorasse e le norme continuassero a rimanere disattese il Comune potrà prevedere sanzioni, non ultimo ricorrere alla sospensione del bambino dal servizio per il periodo di tempo ritenuto idoneo, a seconda della gravità dei fatti accaduti. La sospensione potrà essere estesa anche al momento del servizio di refezione scolastica nel caso il bambino sia iscritto ad entrambi i servizi.

ISCRIZIONE

L'iscrizione dovrà essere fatta entro la data comunicata annualmente da parte del Comune con le modalità che verranno comunicate.

Oltre all'iscrizione, il genitore/i dovranno compilare il modulo per la presa in carico dei figli da parte loro e/o di delegati all'uscita del servizio, o compilare il modulo di uscita in sicurezza autonoma.

L'iscrizione si riterrà formalizzata nel momento in cui:

- si provvederà ad effettuare l'iscrizione con le modalità che verranno comunicate;

COMUNE DI SAINT-CHRISTOPHE**REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA**

Loc. La Cure n. 40 - C.A.P. 11020

Tel. 0165/269811

<http://www.comune.saint-christophe.ao.it>**COMMUNE DE SAINT-CHRISTOPHE****REGION AUTONOME VALLÉE D'AOSTE**

Loc. La Cure n. 40 - C.A.P. 11020

P.IVA/ C.F. 00107730079

info@comune.saint-christophe.ao.it

-
- compilazione e restituzione del modulo per l'uscita in sicurezza dal servizio di assistenza ed eventuale delega;
 - versamento della quota di iscrizione annuale e mensile entro l'inizio del servizio.

TARIFFA

Le tariffe sono stabilite annualmente in occasione dell'approvazione del piano tariffario comunale.

Nel caso in cui un utente voglia interrompere prematuramente l'iscrizione non potrà chiedere la restituzione della quota fissa di iscrizione e dovrà fare pervenire l'istanza di cancellazione almeno entro il 20 del mese precedente, diversamente gli verrà addebitato anche il mese successivo.

PAGAMENTO

Tutti i pagamenti dovranno essere effettuati tramite il canale PAGO PA.
